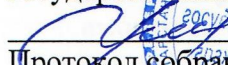


Рассмотрено и принято
на заседании Общего собрания (конференции)
работников и обучающихся

ГАПОУ «Тетюшский государственный колледж гражданской защиты»,
протокол № 7/23 от «18» февраля 2023 г.


СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной профсоюзной
организации ГАПОУ «Тетюшский
государственный колледж гражданской защиты»


С.С. Миронова
Протокол собрания № 7 от «18» февраля
2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Тетюшский
государственный колледж
гражданской защиты»


Т.Ю. Адаева
Приказ № 49-о/д от «21» февраля
2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТАЖИРОВКЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И МАСТЕРОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о стажировке преподавателей и мастеров производственного обучения (далее соответственно – Положение, стажировка) определяет порядок организации стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения на базе предприятия (организации) государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Тетюшский государственный колледж гражданской защиты» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования; Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Колледжа.

1.3. Основными целями стажировки педагогических работников Колледжа является формирование и развитие профессиональных компетенций, изучение передового опыта, приобретение профессиональных и коммуникативных компетенций для выполнения задач по подготовке квалифицированных кадров и специалистов. Стажировка носит практико-ориентированный характер.

1.4. Преподаватели и мастера производственного обучения Колледжа в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования должны проходить стажировку не реже 1 раза в 3 года. При необходимости изучения новых технологий, внедряемых на предприятиях (организациях), стажировки могут проводиться чаще.

1.5. Задачами стажировки являются:

- совершенствование знаний, умений в психолого-педагогической, научно-профессиональной, общекультурной деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии;
- ознакомление с новейшими технологиями и перспективами их развития в области, соответствующей профилю специальности (профессии);
- освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения;

- изучение отечественного и зарубежного опыта оценки уровня квалификации специалистов;

- выработка предложений по совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства.

1.6. Реализация основных профессиональных образовательных программ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее, среднее специальное образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей. Опыт деятельности на предприятиях и организациях, соответствующих профессиональной направленности, является обязательным для преподавателей и мастеров производственного обучения, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла.

1.7. Продолжительность стажировок устанавливается индивидуально в зависимости от уровня профессионального образования, целей, опыта работы, профессии (должности) стажера. Срок стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения, как правило, устанавливается не менее 72 часов.

1.8. Стажировка может проводиться по месту нахождения Колледжа, а также в организациях, предприятиях, ведущих научно-исследовательских центрах, имеющих материальные, организационные и кадровые ресурсы для эффективной организации стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения системы среднего профессионального образования, находящихся в других регионах

2. ОРГАНИЗАЦИЯ СТАЖИРОВКИ

2.1. Стажировка организуется с учетом потребностей учебного процесса директором Колледжа.

2.2. Организация стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения включает в себя:

перспективное и ежегодное планирование стажировки, являющееся составной частью программы развития Колледжа;

разработку, согласование и утверждение программы стажировки;

проведение стажировки.

2.3. Направление преподавателей и мастеров производственного обучения для прохождения стажировки оформляется приказом директора по Колледжу, прием на стажировку - приказом по организации (согласно договору о сотрудничестве).

2.4. Стажер работает по программе, утвержденной директором Колледжа и согласованной с руководителем предприятия (организации), и предусматривает работу непосредственно на рабочем месте по овладению современными технологиями и приемами труда, а также по ознакомлению с современным оборудованием, экономикой и организацией предприятия, охраной труда.

2.5. Организационные вопросы, связанные с прохождением стажировки (продолжительность, сроки, формы прохождения и предметно-содержательная сторона) согласовываются со всеми участниками стажировки со стороны Колледжа и предприятия (организации).

2.6. Контроль за организацией, проведением и результатами стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения Колледжа осуществляется заместителем директора по научно-методической работе.

2.7. Стажер несет персональную ответственность за выполнение программы стажировки в установленные сроки.

3. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ СТАЖИРОВКИ

3.1. Основным регламентирующим документом для стажера является утвержденная директором Колледжа программа стажировки, согласованная с руководителем предприятия (организации). Программа стажировки выдается каждому стажеру (См. Приложение 1).

3.2. Основными отчетными документами для стажера является отчет о стажировке (См. Приложение 2) и справка о прохождении стажировки (См. Приложение 3). Форма отчетного документа разрабатывается и утверждается совместно Колледжем и предприятием (организацией).

3.3. На заседании предметно-цикловой комиссии заслушивается отчет о стажировке, а также даются рекомендации по использованию результатов стажировки с учетом ее практической значимости для совершенствования учебного процесса и научной работы. Результаты заносятся в протокол.

3.4. Результаты стажировки учитываются при аттестации преподавателей колледжа и в отчетных документах Колледжа.

3.5. Преподавателям и мастерам производственного обучения техникума, успешно прошедшим стажировку, выдается Удостоверение о прохождении стажировки. Форма Удостоверения разрабатывается и утверждается совместно Колледжем и предприятием (организацией).

3.6. Документы о стажировке мастеров производственного обучения и преподавателей являются необходимыми для прохождения процедуры аттестации на квалификационную категорию.

3.7. За преподавателями и мастерами производственного обучения техникума, которые проходят стажировку на базе предприятия (организации) с отрывом от основной работы, сохраняется должность и среднемесячная заработная плата по месту работы на период прохождения стажировки в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО
Должность, организация

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «ТГКГЗ»

Подпись, Ф.И.О.

_____ Т.Ю. Адаева

«___» _____ 202__ г.

«___» _____ 202__ г.

ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ

Преподавателей: Ф.И.О.

1. Форма стажировки **без отрыва от основной работы**
(с отрывом или без отрыва от основной работы)

2. Срок стажировки 72 часа (три недели): начало «___» _____ 202__ г.
окончание «___» _____ 202__ г.

3. Место прохождения стажировки

4. Руководитель (консультант) стажировки _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

5. Цель стажировки:

6. Задачами стажировки являются:

7. Перечень основных вопросов, подлежащих изучению:

№	Наименование циклов, разделов, модулей	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Объем времени, отведенный на освоение, часов
1.			
	Всего:		72 часа

8. Программа стажировки рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии

Протокол заседания от _____ № _____

Председатель ПЦК

_____ Ф.И.О.

Зам директора по учебно-методической работе

_____ Е.О. Клюева

«___» _____ 202__ г.

Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Тетюшский государственный колледж гражданской защиты»

ОТЧЕТ О СТАЖИРОВКЕ

Преподавателя/ мастера производственного обучения

(фамилия, имя, отчество)

1. Форма стажировки _____

(с отрывом или без отрыва от основной работы)

2. Срок стажировки: начало _____

окончание _____

3. Место прохождения стажировки

4. Руководитель (консультант) стажировки

5. Цель стажировки

6. Наименование дисциплин или профессиональных модулей, по которым проводилась стажировка

7. Краткое описание практической значимости стажировки для использования в учебном процессе

8. Отчет о прохождении стажировки рассмотрен на заседании

ПЦК _____

Протокол заседания от _____ № _____

Преподаватель _____ / _____

Председатель ПЦК _____ / _____

СПРАВКА

Дана **Ф.И.О.**, в том, что он(а) проходил стажировку согласно требованиям ФГОС СПО по специальности *код, специальность* на базе *организация* в период с « » **202** г. по « » **202** г., в объеме 72 часов.

Директор

Организация

подпись

Ф.И.О.

М.П.

Дата